|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением Правительства Кировской области  от 30.12.2020 № 740-П |

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в Порядке определения объема и предоставления субсидий  
из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам**

1. Раздел 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«**1. Общие положения**

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидий   
из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – Порядок), устанавливает цели, условия, порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – частные организации), на возмещение расходов финансового обеспечения получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – субсидия), а также требования к отчетности   
и к осуществлению контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Цель предоставления субсидии – возмещение расходов, связанных с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными Правительством Кировской области, в рамках реализации [подпрограммы](consultantplus://offline/ref=D5111F55D6F893E3A6C8D21193E6F443C30776C71447F2C0632AF5FA33573DC04AE03C3BB2FE5ED4EF9AE47AB971E481CA7EE70BB2618C0DB6D19DE5P3H8I) «Развитие общего и дополнительного образования детей» государственной программы Кировской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2019 № 754-П   
«Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие образования».

1.3. Предоставление субсидии носит заявительный характер   
и осуществляется при соблюдении целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

1.4. Субсидия предоставляется министерством образования Кировской области (далее – министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства   
на текущий финансовый год на предоставление субсидии.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона Кировской области   
об областном бюджете на очередной финансовый год (проекта закона Кировской области о внесении изменений в закон Кировской области   
об областном бюджете)».

2. В разделе 2 «Условия и порядок предоставления субсидий»:

2.1. В пункте 2.1:

2.1.1. Подпункт 2.1.6 изложить в следующей редакции:

«2.1.6. Отсутствие в отношении частной организации процедур реорганизации, ликвидации, введения в отношении нее процедуры банкротства на первое число месяца обращения за субсидией».

2.1.2. Дополнить подпунктом 2.1.8 следующего содержания:

«2.1.8. Отсутствие у частной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кировской областью   
на первое число месяца обращения за субсидией».

2.2. В пункте 2.3:

2.2.1. В подпункте 2.3.1 слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению № 1».

2.2.2. Дополнить подпунктами 2.3.12 и 2.3.13 следующего содержания:

«2.3.12. Справку, подтверждающую отсутствие у частной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии   
с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кировской областью   
на первое число месяца обращения за субсидией.

2.3.13. Справку, подтверждающую отсутствие в отношении частной организации процедур реорганизации, ликвидации, введения в отношении нее процедуры банкротства на первое число месяца обращения   
за субсидией».

2.3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Заявление, справки, указанные в подпунктах 2.3.12 и 2.3.13 настоящего Порядка, и сведения, указанные в [подпункте 2.3.10](consultantplus://offline/ref=779BEAA411990911477F636A0F32AA7D457037CB79A79E4911BBA6468303DE70F8835DB22D8A143DF2497BAF7F5BB5CCC8F605CDB1B142F07E18E783XFW1K) настоящего Порядка, подписываются руководителем (уполномоченным представителем) частной организации и заверяются печатью частной организации (при наличии)».

2.4. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Для принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе   
в ее предоставлении министерством создается комиссия по предоставлению субсидии из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – комиссия). Порядок формирования, численный и персональный состав комиссии, а также порядок ее работы утверждается правовым актом министерства.

Комиссия по результатам проверки документов, указанных   
в пункте 2.3 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня их представления частной организацией принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении. Министерство уведомляет частную организацию о результатах рассмотрения документов в течение   
5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным частной организацией в заявлении».

2.5. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Министерство в срок, не превышающий 30 календарных дней   
со дня принятия решения о предоставлении субсидии, заключает с частной организацией соглашение в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Кировской области.

Для заключения соглашения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, частная организация должна соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у частной организации просроченной задолженности   
по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

отсутствие в отношении частной организации процедур реорганизации, ликвидации, введения в отношении нее процедуры банкротства.

Соглашение должно предусматривать в том числе значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – целевые показатели результативности). Целевым показателем результативности является среднегодовая численность обучающихся (воспитанников) в частной организации. Результатом предоставления субсидии является финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных организациях.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются согласие частной организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения частной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, министерство и частная организация (далее – стороны) согласуют новые условия соглашения или расторгают соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

Все споры и разногласия, связанные с исполнением соглашения   
или в связи с ним, разрешаются сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется стороне с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена   
в течение 30 дней с даты ее получения.

Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы».

2.6. В пункте 2.14:

2.6.1.  В абзаце « – общий объем субсидии из областного бюджета i-й частной организации на возмещение затрат финансового обеспечения получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования» слово «затрат» заменить словом «расходов».

2.6.2. В абзаце « – объем субсидии из областного бюджета i-й частной организации на возмещение затрат финансового обеспечения получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в части расходов на оплату труда слово «затрат» заменить словом «расходов».

2.6.3. Подпункт 2.14.1 изложить в следующей редакции:

«2.14.1. Объем субсидии из областного бюджета i-й частной организации на возмещение расходов финансового обеспечения получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в части расходов на оплату труда рассчитывается   
по формуле:

 – объем субсидии из областного бюджета i-й частной организации на возмещение расходов финансового обеспечения получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в части расходов на оплату труда;

c – количество уровней общего образования;

n – уровень общего образования;

 – норматив финансового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательной организации в части расходов на оплату труда в рамках обеспечения урочной деятельности по n-му уровню образования в расчете на одного обучающегося (воспитанника);

Gот – среднегодовой коэффициент индексации оплаты труда в рамках обеспечения урочной деятельности;

 – численность обучающихся (воспитанников) n-го уровня   
по видам образовательных программ и местонахождению i-й частной организации;

1,15 – районный коэффициент (учитывается при расчете субсидии   
в i-й частной организации, находящейся в муниципальном районе (муниципальном округе, городском округе), где он установлен к заработной плате решениями органов государственной власти СССР или федеральными органами государственной власти).

Для расчета объема субсидии частным организациям, реализующим программы дошкольного образования, к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности на уровне начального общего образования в рамках обеспечения урочной деятельности в части расходов   
на оплату труда дополнительно применяется корректирующий коэффициент, установленный постановлением Правительства Кировской области.

Fi – расходы на обеспечение внеурочной деятельности в рамках реализации федерального государственного стандарта начального общего образования, основного общего образования в i-й частной организации, рассчитываемые по формуле:

Fi = Кi x С x Т x 1,15 x Gот x H, где:

Кi – расчетное количество классов, реализующих федеральный государственный стандарт общего образования, в i-й частной общеобразовательной организации, определяемое путем деления численности обучающихся на наполняемость, установленную для общеобразовательных организаций федеральными органами исполнительной власти,

С – стоимость одного часа работы по обеспечению внеурочной деятельности в рамках реализации федерального государственного стандарта дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях, расположенных в городском населенном пункте,

T – количество часов внеурочной деятельности в год в рамках реализации федерального государственного стандарта начального общего образования, основного общего образования на один класс,

1,15 – районный коэффициент (учитывается при расчете субсидии   
в i-й частной организации, находящейся в муниципальном районе (муниципальном округе, городском округе), где он установлен к заработной плате решениями органов государственной власти СССР или федеральными органами государственной власти),

Gот – среднегодовой коэффициент индексации оплаты труда в рамках обеспечения внеурочной деятельности,

H – коэффициент отчислений на страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование   
от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

2.6.4. В подпункте 2.14.2:

2.6.4.1. В абзаце « – объем субсидии из областного бюджета i-й частной организации на возмещение затрат финансового обеспечения получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в части учебных расходов» слово «затрат» заменить словом «расходов».

2.6.4.2. Абзац « – норматив финансового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательных организаций в части учебных расходов по n-му уровню обучения» изложить в следующей редакции:

« – норматив финансового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательной организации в части учебных расходов   
по n-му уровню образования в расчете на одного обучающегося (воспитанника);».

2.6.4.3. После абзаца «нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательных организаций» дополнить абзацем следующего содержания:

«При изменении объема субсидии в текущем финансовом году   
заключается дополнительное соглашение к соглашению в соответствии   
с типовой формой, утвержденной министерством финансов Кировской области».

3. Раздел 3 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«**3. Требования к отчетности**

3.1. Частные организации ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным (до 20 декабря за последний месяц года предоставления субсидии), представляют в министерство:

сведения о численности обучающихся (воспитанников) в отчетном месяце согласно приложению № 2;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно приложению № 3.

3.2. Частные организации ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство отчет о достижении значений результатов и целевых показателей результативности предоставления субсидии согласно приложению № 4».

4. В разделе 4 «Требования к осуществлению контроля   
за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии   
и ответственность за их нарушение»:

4.1. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. В случае выявления министерством, органами государственного финансового контроля нарушений условий предоставления субсидии:

министерство в течение 30 дней со дня выявления нарушения готовит письмо с требованием о возврате субсидии в областной бюджет с указанием срока возврата и направляет его частной организации;

в случае невозврата в установленный срок в областной бюджет указанной субсидии министерство готовит и направляет в течение 1 месяца после истечения установленного срока исковое заявление в суд о взыскании   
с частной организации суммы субсидии в областной бюджет.

Обнаруженные при проверке излишне выплаченные суммы субсидии   
в случае отсутствия оснований для ее предоставления в связи с выявлением недостоверных сведений в представленных документах, а также в результате счетной ошибки подлежат возврату частной организацией в доход областного бюджета.

Уведомление с требованием о возврате излишне выплаченных сумм субсидии в случае отсутствия оснований для ее предоставления в связи   
с выявлением недостоверных сведений, а также в результате счетной ошибки министерство направляет частной организации заказным письмом посредством почтовой связи в срок не более 10 календарных дней с момента обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии».

4.2. Дополнить пунктом 4.4 следующего содержания:

«4.4. В случае недостижения частной организацией значений целевых показателей результативности, предусмотренных соглашением, средства субсидии в объеме, рассчитанном министерством, подлежат возврату   
в областной бюджет.

Средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в случае, если получателями субсидий по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года не достигнуты значения целевых показателей результативности, предусмотренные соглашениями.

Объем средств, подлежащих возврату в текущем финансовом году   
в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

:

где

,

1

1

n

P

P

V

V

*n*

*i*

пл

i

ф

i

с

в



























Vв – объем средств, подлежащих возврату в текущем финансовом году в областной бюджет;

Vс – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии   
(без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на   
1 января текущего финансового года);

 – фактическое значение i-го целевого показателя результативности;

 – плановое значение i-го целевого показателя результативности;

n– количество целевых показателей результативности.

Министерство в срок до 1 апреля текущего финансового года направляет частной организации согласованное с министерством финансов Кировской области требование о возврате средств субсидии в областной бюджет в срок до 1 мая текущего финансового года.

Информацию о возврате (невозврате) средств субсидии в областной бюджет частными организациями министерство представляет   
в министерство финансов Кировской области до 10 мая текущего финансового года.

В случае невозврата частной организацией средств субсидии   
в областной бюджет министерство финансов Кировской области в текущем финансовом году приостанавливает предоставление субсидии из областного бюджета частной организации до выполнения требования о возврате средств в областной бюджет».

5. Внести изменение в приложение к Порядку, заменив слово «Приложение» словами «Приложение № 1».

6. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

7. Дополнить приложением № 2 к Порядку согласно   
приложению № 2.

8. Дополнить приложением № 3 к Порядку согласно   
приложению № 3.

9. Дополнить приложением № 4 к Порядку согласно   
приложению № 4.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |